

Arbeitgeberbescheinigung für einen kommunalen Hortplatz der Ortsgemeinde Bodenheim



Hort	Nachmittags- und Ferienbetreuung -während der Grundschulzeit-
Abenteuerrwiese	
Wühlmäuse	

Pauschale für warmes Mittagessen mtl. EURO 65,00

Geplanter Aufnahmetermin: Schuljahr 20__ / 20__

Name, Vorname des Kindes:

Geburtsdatum:

Name des/der Erziehungs- bzw. Personensorgeberechtigten:

Name, Vorname: _____

Name, Vorname: _____

Straße: _____

Straße: _____

Wohnort: _____

Wohnort _____

☎-tagsüber erreichbar: _____

☎-tagsüber erreichbar: _____

Weitere, für die Aufnahme relevante Mitteilungen

Hiermit wird bestätigt, dass unsere Mitarbeiterin / unser Mitarbeiter

.....eine **tägliche** Arbeitszeit von Stunden hat.

Die Arbeitszeit findet in Präsenz Vormittags / Nachmittags in unserem Unternehmen statt.

Ort, den.....

.....

Unterschrift / Stempel

Hiermit wird bestätigt, dass unsere Mitarbeiterin / unser Mitarbeiter

.....eine **tägliche** Arbeitszeit von Stunden hat.

Die Arbeitszeit findet in Präsenz Vormittags / Nachmittags in unserem Unternehmen statt.

Ort, den

.....

Unterschrift / Stempel

So erreichen Sie uns				
Einrichtung	Adresse	Ansprechpartner/*in	Telefon	E-Mail
Wühlmäuse	Am Dollesplatz 11	Frau Knab / Herr Becker	06135 – 92 60 45	wuehlmaeuse@bodenheim.de
Abenteuerwiese	Leidheckenweg 19	Frau Rittich	06135 – 92 60 35	abenteuerwiese@bodenheim.de

Angebotsform	Altersgruppe / Kohorte	Betreuungsform	Hinweis
Nachmittags- und Ferienbetreuung	Während der Grundschulzeit	Ganztagsbetreuung inklusive Mittagessen	Zusätzliche Gebühren (Elternbeitrag) zuzüglich Essensgeld
Bemerkungen: _____			

Die Arbeitgeberbescheinigung bitte in der von Ihnen gewählten Einrichtung abgeben.

Weitere Informationen zu unseren Horteinrichtungen finden Sie unter:

www.bodenheim.de/leben-in-bodenheim/kinder-und-jugend/kindergaerten/

Wir freuen uns auf Dich.

